

УТВЕРЖДАЮ

Министр социальной защиты
населения Хабаровского края

Н.И. Цилорик

" 23 " *нояб* 2018 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование краевого государственного учреждения (обособленного подразделения)

Краевое государственное бюджетное учреждение "Хабаровский комплексный центр социального обслуживания населения"

Вид деятельности краевого государственного учреждения (обособленного подразделения)
(указывается вид деятельности краевого государственного учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата начала действия	01.01.2018
Дата окончания действия ¹	
Код по сводному реестру	00100149
По ОКВЭД	88.10
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8800000.99.0.A Э22АА01000	предоставление социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг			очно		Численность граждан, получивших социальные услуги	человек	792	5333	5333	5333	в соответствии с постановлением Губернатора Хабаровского края от 29 декабря 2017 г. № 142 "Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Хабаровского края, на 2018 год"			10	533
8800000.99.0.A Э22АА00000										85	85		85	10	9	
8800000.99.0.A Э22АА04000										7	7		7	10	1	
8800000.99.0.A Э22АА07000										732	732		732	10	73	
8800000.99.0.A Э22АА03000										520	520		520	10	52	
8800000.99.0.A Э22АА08000										198	198		198	10	20	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительство Хабаровского края	30.10.2014	405-пр	"Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядок их взимания в Хабаровском крае"
Постановление	Губернатор Хабаровского края	29.12.2017	142	"Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые населению организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Хабаровского края, на 2018 год"

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- постановление Правительства Хабаровского края от 31.10.2014 № 417-пр " Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг на дому получателям социальных услуг поставщиками социальных услуг в Хабаровском крае"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информационные стенды, вывески	наименование государственных услуг, оказываемых учреждением; потребители государственной услуги; перечень нормативных правовых актов регулирующих порядок оказания государственной услуги в учреждении; объем государственной услуги на очередной финансовый год; показатели, характеризующие качество государственной услуги; расчеты по оплате предоставляемых социальных услуг; правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг	в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений
2. Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования, в том числе Интернет-сайты	информация об учреждении и оказываемых им услуг размещается согласно статье 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"	в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Код по
общероссийскому
базовому или
региональному
перечню

--

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁶:

Уникальный номер реестровой	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы	Значения показателей качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей

записи ²									качества государственной работы ⁶				
	наименование показателя ⁴	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁵					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи ³	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы ⁸		
	наименование показателя ³	(наименование показателя ³)	(наименование показателя ³)	(наименование показателя ³)	(наименование показателя ³)	наименование показателя ³	единица измерения		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ³	код по ОКЕИ ⁴									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании⁸

1. Основания (условие и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания: ликвидация или реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги; исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ); иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания _____

3. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти края, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Проверка внутреннего финансового аудита	в соответствии с Планом проведения внутреннего финансового аудита отделом контрольно-ревизионной работы управления правовой, кадровой и организационной работы министерства на 2018 год, утвержденным приказом министерства социальной защиты населения края от 11.12.2017 № 255-П	министерство социальной защиты населения Хабаровского края
Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания	в соответствии с Планом проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год, утвержденным министром социальной защиты населения Хабаровского края от 06.12.2017	министерство социальной защиты населения Хабаровского края
Проверка финансово-хозяйственной деятельности учреждения	в соответствии с Планом проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных министерству, отделом контрольно-ревизионной работы управления правовой, кадровой и организационной работы министерства на 2018 год, утвержденным приказом министерства социальной защиты населения края от 12.12.2017 № 257-П	министерство социальной защиты населения Хабаровского края
Внутренние плановые контрольные мероприятия	в соответствии с планом внутренних проверок учреждения на основании стандартов предоставления услуг	учреждение

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. отчет о выполнении государственного задания предоставляется по форме согласно приложению № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Хабаровского края от 27 ноября 2015 № 414-пр.

4.2. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания (не позднее 01 ноября текущего финансового года) – ежеквартально с нарастающим итогом.

4.3. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

- квартальная в срок до 05 числа месяца следующего за отчетным кварталом, годовая в срок до 15 января очередного финансового года.

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

К ежеквартальным, годовым отчетам прилагается пояснительная записка с наличием в ней:

- информации о достижении (не достижении) целевых значений показателей государственного задания и о причинах отклонений фактических значений от плановых;
- информации о доходах от платных услуг;
- выводов, характеризующих причины отклонения показателей объемов, утвержденных в государственном задании;
- предложений о мерах, необходимых для обеспечения соблюдения утвержденных в государственном задании показателей, их корректировки.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания⁹

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя краевых государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств краевого бюджета, в ведении которого находятся краевые государственные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя краевых государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств краевого бюджета, в ведении которого находятся краевые государственные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные пунктами 3.1, 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются."